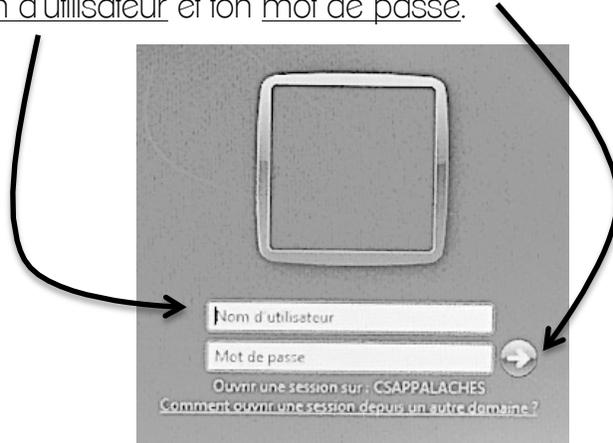


# Leçon #1 → Ouverture de l'ordinateur et enregistrement de document

1. Ouvre  l'ordinateur  et l'écran 

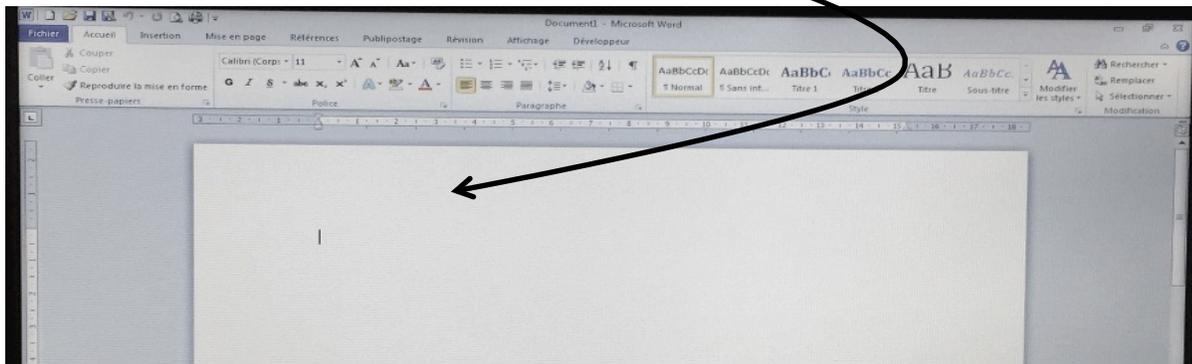
2. Inscris ton nom d'utilisateur et ton mot de passe.



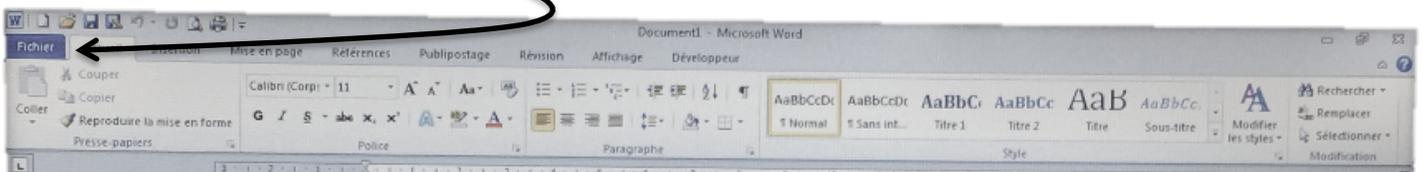
3. Clique 2 fois sur Microsoft Word



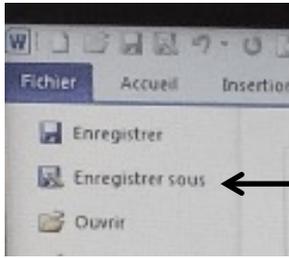
4. Inscris la date d'aujourd'hui et ton prénom.



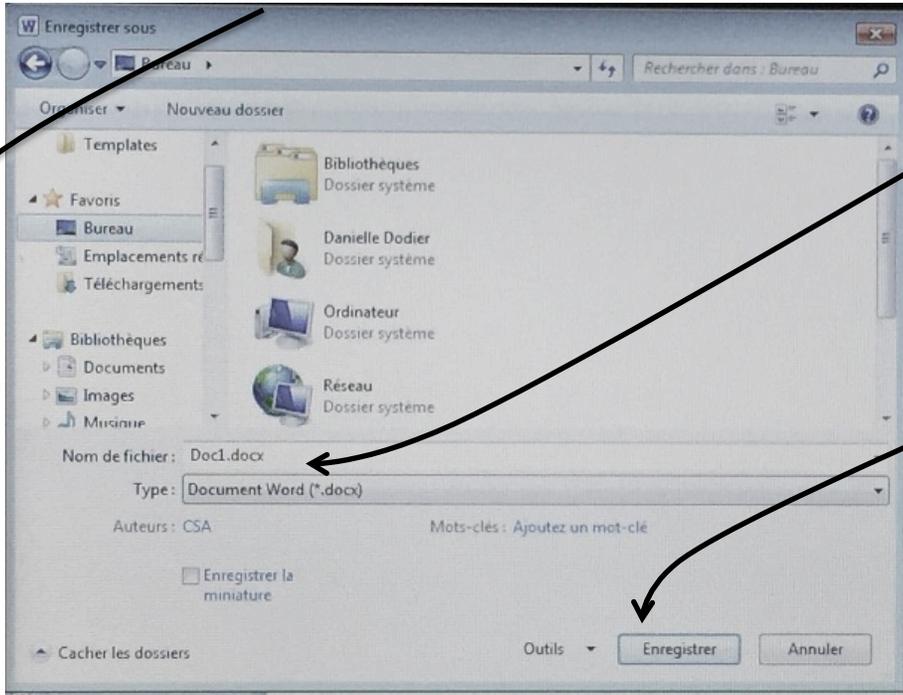
5. Clique sur le bouton fichier.



6. Clique sur « enregistrer sous ».



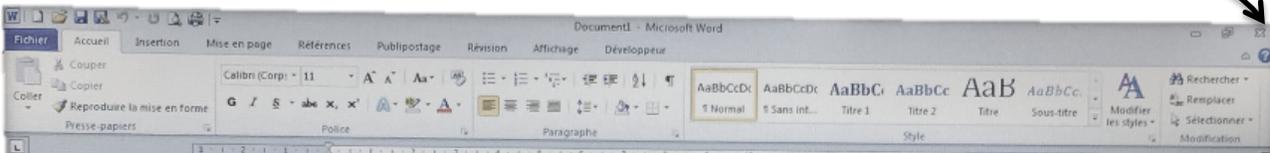
7. Clique sur ton dossier.



8. Écris « mon portfolio ».

9. Clique sur « enregistrer ».

10. Tu peux fermer la page, en cliquant sur le X rouge.



Rappel :



= volume

= menu démarré



